



FICHE DE POSTE

## « CHARGÉE DE L'ACTION, DE LA PRODUCTION ET DE LA PROGRAMMATION ARTISTIQUE »

Lieu de travail : Château Éphémère, 2, chemin des Grandes Terres, 78955, Carrières-sous-Poissy

### PÉRIMÈTRE DE L'OFFRE

**Château Éphémère** - Fabrique sonore & numérique est un lieu culturel dédié aux nouvelles technologies. Il est doté de résidences d'artistes, d'ateliers, de studios de musique, **d'un Fablab** (le « Vanderlab »), de potagers collaboratifs, d'un espace coworking et d'un bar-restaurant ouvert à tous.

Lieu de convivialité, il est ouvert au public lors de temps fédérateurs réguliers aux programmations artistiques plurielles et se connecte à la population notamment grâce à ses ateliers d'initiation aux pratiques numériques.

Il se situe à Carrières-sous-Poissy, dans les Yvelines, à 30 km de Paris.

Château Éphémère s'inscrit dans la continuité des Usines Éphémères, qui transforme depuis 25 ans des lieux en déshérence en centres culturels dynamiques.

Il bénéficie notamment du soutien de la Communauté Urbaine Grand Paris Seine et Oise, de la Ville de Carrières-sous-Poissy, de la Région Ile-de-France, du Conseil Départemental des Yvelines et d'autres partenaires.

### Spécialisation de l'équipement

Le lieu se positionne sur la thématique forte de la création numérique, principalement à travers des prismes sonores et musicaux. Le choix de spécialiser le lieu sur ces pratiques a été guidé d'une part par l'analyse qu'il n'existe pas ou peu de lieu de résidence d'artiste focalisé sur ce créneau en France, et d'autre part parce qu'**Usines Éphémères**, pilote initial du projet, a d'abord construit son réseau et son expérience en animant des lieux tournés vers la musique.

# MISSIONS

**Le/La chargé.e de l'action, de la production et de la programmation artistique de Château Ephémère** travail(le) sous la responsabilité du directeur.

**Le/La chargé.e de l'action, de la production et de la programmation artistique de Château Ephémère** connectera les artistes résidents à la vie du lieu, à nos partenaires et à la population de notre territoire.

II.Elle a pour mission de co-concevoir, de coordonner l'accueil et d'assurer le rayonnement créatif, collaboratif et innovant du lieu.

II.Elle mettra en œuvre, relaiera et participera à la sélection artistique et assurera le suivi des résidences de notre établissement.

II.Elle participera et coordonnera la définition des contenus, des formats, du déroulé et des modalités des actions culturelles de notre établissement en partenariat étroit avec le directeur et le.la fabmanager.euse si besoin.

II.Elle coordonnera la prospection et la recherche d'artistes et d'intervenants pour certaines actions, en adéquation avec les objectifs et les publics ciblés.

II.Elle portera les actions de réciprocité artistes-lieu-publics et partenaires, incluant la programmation artistique de l'établissement,

II.Elle assurera le suivi de production des résidences d'artistes, gèrera leur(s) intendance(s), et portera le document unique interne (administratif, communication, logistique), tout comme il.elle mettra en place, gèrera et animera d'autres outils dédiés à la coordination interne des projets.

II.Elle assurera la rédaction ainsi que le suivi des conventions passées avec les artistes,

II.Elle recherchera des financements publics comme privés aux projets de l'établissement, et assurera aux côtés du directeur les liens avec les différents partenaires.

II.Elle co-réaliserà le bilan d'activité annuel de la structure, et s'appuiera sur des outils d'évaluation qu'il.elle aura mis en place en amont.

II.Elle aidera à l'organisation et au suivi logistique de l'établissement.

II.Elle assurera un travail de veille autour des thématiques de l'art-digital, ainsi que des musiques électroniques et des musiques actuelles.

II.Elle participera à l'organisation et à l'accueil des publics lors de nos actions.

## PROFIL ATTENDU

### Savoir-faire

- Aisance à l'écrit,
- Expérience en relations publiques,
- Capacité à concevoir, conduire un projet : animation de réunion, gestion de groupe, suivi de budget,
- Intérêt marqué pour le domaine du numérique, de la musique et de leurs usages,
- Maîtrise des outils informatiques et multimedias,
- Maîtrise de l'anglais ;
- Intérêt pour les tiers-lieux,
- Être titulaire du Permis B,

### **Savoir-être**

- Aisance à l'oral,
- Organisé.e,
- Autonome,
- Qualités relationnelles, convivialité, capacité d'adaptation à des publics variés,
- Qualités pédagogiques, écoute, patience, imagination, créativité,
- Esprit de synthèse,
- Sens de l'initiative, de l'organisation, de la coopération, du travail en équipe et en réseau,

## **POSTE ET RÉMUNÉRATION**

**CDI à temps plein.**

**Rémunération, base de 1.950 € brut /mois, groupe 5 - échelon 5 – réajustable en fonction de l'expérience.**

**Logement de fonction possible**

**Convention collective des entreprises artistiques et culturelles,**

**Prise de poste : 1<sup>er</sup> octobre 2019, période d'essai réglementaire.**

**Candidature comprenant un C.V et une lettre de motivation** à envoyer par courriel avant le 20 août 2019 à l'attention du directeur M. Sébastien CAMPOS.

[administration@chateauphemere.org](mailto:administration@chateauphemere.org)

**Réponse aux candidats au plus tard le 20 septembre 2019.**